



Veränderungen professionell steuern und führen mit „Change Management“

Wie Veränderungs-Management im Alltag funktioniert Mitarbeiter für Veränderungen gewinnen

21. und 22. September 2010
Ort: Stuttgart, Hamletstr. 11
(VDI-Haus)



Seminarinhalt auf einen Blick

Veränderungen professionell steuern und führen mit „Change Management“

Wie Veränderungs-Management im Alltag funktioniert Mitarbeiter für Veränderungen gewinnen

Ihr Nutzen

Die Seminarteilnehmer

- › erarbeiten die wichtigsten Erfolgsfaktoren zur erfolgreichen Gestaltung von Veränderungen in Organisationen
- › lernen Grundlagen und wesentliche Strategien, Methoden und Instrumente zur Gestaltung und Steuerung unterschiedlicher Veränderungsprozesse
- › lernen die wichtigsten Phasen und dazugehörige Methoden von Veränderungen kennen
- › lernen die wichtigsten psychologischen Wirkfaktoren bei komplexen Veränderungen in Unternehmen kennen
- › lernen den praktischen Umgang mit Widerständen bei Veränderungen

Personenkreis

Führungskräfte in Industrieunternehmen, Projektleiter

Informationen

Ihre Anmeldung wird innerhalb von 5 Werktagen von uns bestätigt.

Seminarkosten

Seminarpreis € 920,-
VDI-Mitglieder € 860,-

Rechnung

Die Seminargebühr wird mit dem Erhalt der Rechnung fällig. Rechnung und Anfahrtskizze werden 8 bis 10 Werktage vor dem Seminarbeginn zugesandt.

Förderung

Für kurzarbeitende Unternehmen besteht die Möglichkeit einer Zuschussung durch die Bundesagentur für Arbeit. Wir akzeptieren NRW-Bildungsschecks.

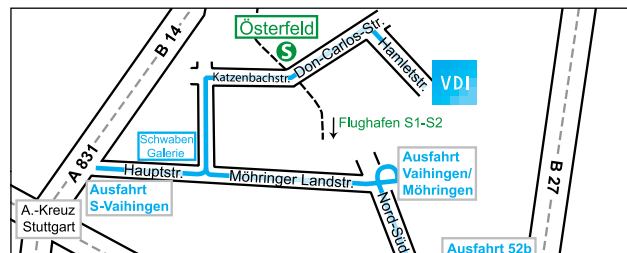
Ansprechpartnerin: Frau Wieland
Telefon: (0711) 13163-10, E-Mail: wieland@vdi-stuttgart.de

Abmeldung

Bei Abmeldungen bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnen wir 120,- €. Nach diesem Termin ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Muss eine Veranstaltung aus unvorhersehbaren Gründen, auch kurzfristig, abgesagt werden, erfolgt eine sofortige Benachrichtigung. In diesem Fall besteht unsererseits nur die Verpflichtung, die bereits gezahlte Seminargebühr zurück zu erstatten.

VDI-Haus Stuttgart GmbH
Hamletstr. 11, 70563 Stuttgart

Telefon 0711-13163-11 E-Mail wieland@vdi-stuttgart.de
Fax 0711-13163-60 Internet www.vdi-fortbildung.de



Das VDI-Haus ist von der S-Bahn, Haltestelle ÖSTERFELD in 5 min. zu Fuß zu erreichen. Die Linien S1,2+3 fahren über Haltestelle S-Hbf, S2+3 fahren zum Flughafen.

Weitere Seminare finden Sie unter
www.vdi-fortbildung.de



Zum Thema

Für jedes erfolgreiche Unternehmen ist die **Fähigkeit, sich laufend zu verändern** und sich den ständig neuen Marktbedingungen zu stellen, eine der wichtigsten **Wettbewerbsvoraussetzungen**.

Es ist die zentrale Aufgabe der Führungskräfte, Maßnahmen und Entscheidungen

der Unternehmensführung zur richtigen Zeit und auf die richtige Weise den Mitarbeiter zu kommunizieren, um deren **Motivation** und **Akzeptanz** zu sichern.

Die alltäglich Erfahrung zeigt: **Menschen sind „Gewohnheitstiere“** und stehen oft neuen Veränderungen skeptisch gegenüber. Denn Veränderungen sind für sie mit Unsicherheit über ihre Zukunft verbunden. Sie werden eher als Gefahren und Risiken wahrgenommen denn als Chance und Weiterentwicklung.

Für die Anforderungen an Führungskräfte für das Steuern und Führen von Veränderungen sind ausgeprägte **Management- und Sozialkompetenzen erforderlich**. Sie müssen in der Lage sein, die zu führen, die fürchten, etwas aufgeben zu müssen. Sie müssen sie begleiten können auf einem manchmal schwierigen Weg. Damit alle bereit sind, den als richtig erkannten Weg zu gehen.

Profitieren Sie von meinen Erfahrungen bei zahlreichen erfolgreich umgesetzten Change-Projekten. Ich möchte auch Sie gern begleiten.

Bernhard Bähr

Ihr Referent

Nach Berufsausbildung, Bundeswehr und 2. Bildungsweg Studium der Psychologie an der Universität Mannheim. Nach leitenden Tätigkeiten im Klinischen Bereich Wechsel 1989 in die Industrie. Er leitete dort mehrere Projekte. Führungsverantwortung für Themen der Personalentwicklung und Prozessberatung. Dort Begleitung komplexer technischer Anläufe, IT-Neuanläufe sowie Integration von Firmenzusammenschlüssen und Strategieprozesse.

Seit 2004 neben der Tätigkeit in einem Automobilkonzern als freier Berater und Trainer insbesondere für mittelständische Unternehmen in den Themenfeldern Projektmanagement, Change Management und Führungskräfteentwicklung tätig.



Seminar-Programm

21. September 2010, 9 bis 17 Uhr

Definition der Lernerwartungen

- › Bilanz der bisherigen eigenen Erfahrungen mit Veränderungen im Teilnehmerkreis
- › Definition der wichtigsten Lernziele und -erwartungen für diesen Praxisworkshop
- › Vereinbarung zum inhaltlichen Ablauf und Arbeitsweise des Praxisworkshops

Definition und Grundlagen von Veränderungsprozessen

- › Erarbeiten der wichtigsten Auslöser und Kennzeichen von Veränderungsprozessen
- › Grundlegende Aspekte und Einflussfaktoren von Veränderungsprozessen

Erarbeiten typischer Verläufe und Reaktionen von Veränderungsprozessen in Organisationen

- › Typische Verläufe und Reaktionen bei unterschiedlichen Veränderungsprojekten

Mittagspause

Grundsätze eines Phasenmodells Change Management Veränderungsprozesse steuern und managen

- › Phasenmodell Veränderungsmanagement
- › Veränderungsmanagement im und Praxistransfer in den eigenen Alltag: Praxischeck

Widerstand bei Veränderungen

- › Ursachen und Auslöser
- › Strategien und Instrumente zur Analyse von Widerstand
- › Strategien, Methoden und Vorgehensweisen im Umgang mit Widerständen

Psychologische Wirkfaktoren und Ansatzpunkte bei Veränderungsprozessen



Seminar-Programm

22. September 2010, 9 bis 17 Uhr

Mitarbeiter für Veränderungen gewinnen

- › Förderliche und hinderliche Faktoren und Herangehensweisen
- › Möglichkeiten und Grenzen, um Veränderungsbereitschaft zu wecken
- › Situationsgerechte Methoden und Instrumente zur Motivation der Mitarbeiter zur Mit-Gestaltung von Veränderungen

„Leading Change“ - Rolle und Verhaltensweisen von Veränderungsmanagern

- › Grundlegende Fähigkeiten und Stärken von erfolgreichen Veränderungsmanagern
- › Förderliche und hinderliche Verhaltens- und Reaktionsweisen von Veränderungsmanagern

Mittagspause

Erarbeiten der wichtigsten Grundsätze bei Veränderungsvorhaben im Alltag der Teilnehmer

- › Grundsätze für den eigenen Alltag
- › Erarbeiten einer Checkliste

Bilanz des Workshops

- › Individuelle Lernbilanz
- › Bilanz des Workshops und Feedback und Anregungen für den Trainer und den Veranstalter

Anmeldung zum Seminar

Fax: (0711) 1 31 63 60

Veränderungen professionell steuern und führen mit „Change Management“

21. und 22. September 2010 (Kurs-Nr.: H 09/10215/01)

Herr/Frau, Titel

Vorname

Name

Firma

Bereich/Abt. Teilnehmer

Ansprechpartner

Straße, Nr./Postfach

PLZ, Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

- Bitte Hotelliste zusenden
- Seminarpreis € 920,-
- VDI-Mitglieder € 860,-

VDI-Mitgliedsnummer

Im Seminarpreis sind 25,- € für Verpflegung pro Seminar-
tag enthalten.

VDI-Haus Stuttgart



Ihre Anmeldemöglichkeiten

per Fax: (0711) 1 31 63 60

> per E-Mail: wieland@vdi-stuttgart.de

> im Umschlag an:

VDI-Haus Stuttgart GmbH
Hamletstr. 11
70563 Stuttgart